

## 目標達成計画

## 【目標達成計画】

優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	13	各種研修等への積極的な参加を推進しているが、勤務体制や休日数等の状況もあり外部研修への参加数及び参加者数がやや減少傾向にある	<ul style="list-style-type: none"> <li>・スキルアップを図る</li> <li>・外部研修の案内に対しては特別な事情がない限り、各フロアまたはホームを代表しての参加啓蒙を行う(不参加にならない為の努力)</li> </ul>	外部研修の案内に対しての参加数及び参加者数を常に明確にしておき、全職員がその状況をいつでも確認できるような工夫をする(意識の向上)	12ヶ月
2	19	年2回開催されている家族交流会等への家族の参加が年々減少してきている。本人と家族の絆を大切にしながら共に本人を支えていく関係を強化し作り上げていける様な働きかけが必要である	<ul style="list-style-type: none"> <li>・家族の要望や意見を取り入れた行事を企画し、参加者数の増加を図る</li> <li>・本人と家族、家族とホームの絆、つながりを深める</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・事前にアンケート等で聞き取りし、内容日程の参考にする</li> <li>・面会依頼や本人との外出外泊の支援、本人やホーム全体の様子を家族にお知らせする</li> </ul>	12ヶ月
3					
4					
5					

注1) 項目番号欄には、自己評価項目の番号を記入して下さい。

注2) 項目数が足りない場合は、行を追加して下さい。