

物品購入仕様書(入札公告第3号)

1. 物品名 (仮称)優和の郷 グループホーム 信 事務室用等備品一式
2. 納入場所 (仮称)優和の郷 グループホーム 信
3. 納入期限 平成29年3月7日

4. 仕様

設置場所	品名	仕様	メーカー名	型番	台数
事務室	事務机	SCAENA/片袖デスク、5-110-2370 W1200xD700xH720 オフホワイト/ビュアホワイト	内田洋行	SS127A4-3SK OW/PW	2
	ミーティング テーブル	W1200×D750×H700、ST-1000 T字脚、Mホワイト、6-166-1718	内田洋行	ST10-1275TS	1
	事務椅子	H790-885、ナイロンC グラスグリーン、ミルバック 肘なし、5-301-1007	内田洋行	AF-100W	6
	HS収納 HS ラテラル	W900xD450xH1050 5-821-7352 下 オフホワイト	内田洋行	LA-10N(C) OW	1
	HS収納 トレーキャビ	W900xD450xH1050 5-825-8256 下 オフホワイト	内田洋行	HS TCAF-10/A4(C) OW	1
	HS収納 スチール引戸	W900xD450xH1050 5-820-5252 上 オフホワイト	内田洋行	HS SH-10U(C) OW	3
	HS収納 両開き	W900xD450xH1050 5-820-5202 下 オフホワイト	内田洋行	HS T-10D(C) OW	1
	HS収納 ベース	W900×D450×H50~70 オフホワイト 5-825-9014	内田洋行	HS ベース B-900(C) OW	3
	小型耐火金庫	W484xD434xH372	内田洋行	SSL-A 5-800-2063	1
	月行事予定版	W1196xD73xH899 横書き	内田洋行	B 6-190-6434	1
	キーケース	W314×D76×H338 1-129-2035	内田洋行	UK-35K型	1
物品庫	システムロッカー	W900×D515×H1790 KW色 5-860-1031	内田洋行	NS-3型	6

※同等品以上可とする。

同等品を選定する場合は12月14日(水)午後4時までに問い合わせ先へカタログ等を持参し承認を得ること。

5. 納入概要
 - ①購入した物品の搬入及び設置
 - ②物品に係る付属品等の組み立て及び取り付け
 - ③本物品購入に要する一切の経費
6. 安全管理

本物品の購入に関係する作業に関して、安全には十分注意し、万一事故等が発生した場合は受注者の責任において処理すること。
7. その他
 - ①納入する日程、時間帯、作業工程、搬入場所及びその他本物品購入に関係する作業を遂行する上で協議すべき事項については、当法人担当職員と協議のうえ決定すること。
 - ②物品納品後の写真を提出すること。なお、撮影箇所は当法人担当職員の指示によるものとする。
 - ③備品納入後も修理・設定変更などのアフターサービスを迅速に行うことのできる体制であり、メーカー保証並びに入札業者によるメンテナンス体制が十分であること。
 - ④本仕様書に定めのない事項は、必要に応じて協議するものとする。
8. 問合せ先

医療法人アンリー・デュナン会法人事務局 深澤・山岸・植松
電話 0164-23-0001